

## **PROGRAMA**

**ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES**

**PROFESOR: PALACIO HEBE E.**

**CURSO: 4to DIV 1ra**

**ORIENTACIÓN ECONOMÍA Y GESTIÓN DE LAS ORG. /CICLO: 2019**

### **ACUERDOS CURRICULARES DEL ÁREA:**

- 1) Cada espacio curricular construirá un Contrato Pedagógico que especifique derechos y obligaciones de alumnos, docente y padres. Éste debe ser incluido en la carpeta del alumno y firmado por su tutor, el propio alumno y el docente.
- 2) El espacio curricular SIC I -IAG trabajará con un cuadernillo teórico-práctico.
- 3) Sobre la Evaluación Integradora cuatrimestral: Debe ser una evaluación escrita e individual.
- 4) Los exámenes deben especificar criterios de evaluación y puntaje de cada consigna.
- 5) Solicitar y evaluar carpeta completa que incluya: Carátula, Programa, Acuerdo pedagógico, Desarrollo de las clases, Trabajos prácticos y las evaluaciones tomadas (firmadas por el alumno y docente).
- 6) Instrumentos de evaluación, que se utilizaran en la etapa de proceso del aprendizaje: Evaluaciones escritas y orales. Trabajos prácticos individuales y grupales. Presentación de Carpeta, Conferencias y Exposiciones Orales.
- 7) Se procurará implementar como mínimo una salida educativa relativa al área para 4° y 5° año.
- 8) Se establece la fecha de la Muestra Anual de Economía para la segunda quincena de octubre. La evaluación de la Muestra se hará mediante grillas de evaluación que considerarán la Muestra en sí; no el Microemprendimiento.
- 9) Se buscará implementar charlas para los alumnos dictadas por profesionales relacionados con el área o con una temática de interés general.
- 10) Se procurará continuar con el dictado de los Talleres de Microsoft Excel para los alumnos de 5° Año, en contra turno.

### **CRITERIOS DE EVALUACIÓN:**

- \* Confección de glosario: elaboración completa, actualizada y contextualiza.
- \* Resolución de evaluaciones escritas: en tinta con redacción coherente y legible.
- \* Exposición oral, deberá utilizar vocabulario adecuado, conocimiento específico sobre la totalidad del tema, otros.
- \* Presentación de trabajos prácticos, en tiempo y en forma, completo en tinta, con redacción coherente y en tinta.
- \* Presentación de carpeta: portadas, acuerdo pedagógico, programa del espacio curricular, construcción prolija, ordenada y completa.

### **PRIMER CUATRIMESTRE**

#### **EJE N°1: "LAS ORGANIZACIONES COMO SISTEMAS SOCIALES"**

**ORGANIZACIONES:** importancia de las org. Concepto. Características. Ejemplos. Institución y organización.

**LAS ORG. COMO SISTEMAS ABIERTOS:** concepto de sistema, objetos de un sistema, sistema abierto y cerrado.

**LAS RELACIONES CON EL CONTEXTO:** contexto interno, contexto externo: generales y específicos.

**CLASIFICACIÓN DE LAS ORG.:** según criterios y tipos.

**ORGANIZACIONES ALTERNATIVAS:** Metasistemáticas. Administración Pública. Empresas Recuperadas. Cooperativas... organizaciones no gubernamentales.

CULTURA, IMAGEN Y CLIMA ORGANIZACIONAL.

EL COMPORTAMIENTO ORGANIZACIONAL: las relaciones interpersonales. El grupo social. Las relaciones humanas. Temperamento, carácter, personalidad.

**EJE N°2: "ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL Y ADMINISTRATIVA"**

LA ADMINISTRACIÓN: definiciones.

ESCUELAS DE LA ADMINISTRACIÓN: esc. Científica, esc. Industrial y general, esc. Comportamiento organizacional, esc. Estructuralista, esc. Teoría de la Organización.

LA COMPETENCIA Y LA COOPERACIÓN: intraorganizacionales – interorganizacionales.

ORGANIZACIÓN FORMAL E INFORMAL. Redes que atraviesan la estructura formal.

**EJE N°3: "EL CIRCUITO ADMINISTRATIVO"**

EL PROCESO ADMINISTRATIVO:

1- la planificación. Visión. Misión y Objetivos.

2- la organización: la división de trabajo. Principios básicos. Modelo para el diseño de las organizaciones. Modelos mecanicista y orgánico. Sistemas para el diseño de las organizaciones. Estructura organizacional. Organigrama. Distintas formas de representar organigramas. Principios fundamentales de la organización. Tipos de estructuras (lineal, asesorada, funcional, mixta, matricial)

3- la dirección Redes de comunicación. Funciones de la comunicación. Procesos de comunicación. Barreras. La importancia de la comunicación interna. Diagnostico comunicacional. Gestión de la comunicación. Destinatarios. Participación. Herramientas. Rumores. Liderazgo. Motivación. Tipos. Ordenes. Instrucciones. Autoridad. Motivo por lo que la gente obedece. Conflictos.

4- control. Tipos de control.

**EJE N°4: "EL CAMBIO Y LA RESPONSABILIDAD SOCIAL"**

LA IDENTIDAD DE LAS ORGANIZACIONES: concepto, elementos, identidad esquema e identidad construcción, consolidación de la identidad, instituido – intituyente.

EL CAMBIO EN LAS ORGANIZACIONES: conceptos y aspectos, proceso de cambio, resistencia, superación a la resistencia del cambio, las transformaciones de las organizaciones en el tiempo, fases.

LA RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LAS ORGANIZACIONES: principios.

LEGISLACIÓN PROVINCIAL DE MENDOZA: leyes de Responsabilidad Social Empresarial. Análisis de la ley

**BILIOGRAFÍA OBLIGATORIA:**

- Cuadernillo de apuntes provistos por la profesora.
- Material publicado en medios graficos y electrónicos.
- Videos educativos

---

Firma del Profesor